

Schoolgids
CBS De Arke



2019 – 2020

Inhoud

1. De school	4
1.1 Visie op onderwijs.....	5
1.2 Identiteit	5
2. Onze organisatie	5
2.1 Samenstelling van het team en groepsindeling	5
2.2 Vervangingsprotocol.....	5
2.4 Stagebegeleiding.....	6
2.5 Schooltijden	6
2.6 Gymtijden	6
2.7 Vakanties en studiedagen	6
2.8 Buitenschoolse opvang	7
2.9 Aanmeldingen plaatsing.....	7
2.10 Eten en drinken.....	7
2.11 Verjaardagen	7
2.12 Leerlingenraad	7
2.13 Schoolreisje.....	7
2.14 Schoolfotograaf	7
3. Ons onderwijs	7
3.1 Kwaliteitszorg.....	7
3.2 Scholing team	8
3.2 Resultaten	8
3.3 De vreedzame school.....	9
3.5 Onze methodes.....	10
3.6 Verlof, schoolverzuim en leerplicht	11
3.7 Melden afwezigheid.....	11
4. Zorg en begeleiding	11
4.1 De zorgstructuur	11
4.2 Leerlingvolgsysteem	13
4.3 Beleid overgaan en doubleren	13
4.4 Traject naar het voortgezet onderwijs.....	13
4.5 Opvoedpunt Leeuwarden en dorpenteam	13
4.7 Schoolarts en GGD	14
5. Ouders en school	15
5.1 Visie op ouderbetrokkenheid.....	15
5.2 Informatievoorziening aan ouders/verzorgers	16

5.3 Informatie aan gescheiden ouders	16
5.4 Ouderraad (OR).....	16
5.5 Ouderbijdrage.....	16
5.6 Medezeggenschapsraad	17
6. Bestuurlijk beleid PCBO Leeuwarden e.o	17
6.1 Informatie van Stichting PCBO Leeuwarden e.o.....	17
6.2 Schorsing en verwijdering.....	18
6.3 Klachtenprocedure	18
6.4 Privacybescherming en persoonsregistratie	19
6.5 Schoolongevallenverzekering	19
7. Namen en adressen	20
7.1 School.....	20
7.2 Directie	20
7.3 Teamleden	20
7.4 Medezeggenschapsraad.....	21
7.5 Ouderraad	20
7.6 Schoolbestuur	21



“Welkom op onze school”

1. De school

Voor u ligt de schoolgids van CBS De Arke voor het schooljaar 2019-2020. U vindt in deze gids informatie over onze school die voor u als ouder en/ of verzorger van belang is.

Bent u als ouder op zoek naar een basisschool voor uw kind, dan hopen wij, dat u door het lezen een goede indruk krijgt van de school. Daarnaast nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsgesprek en rondleiding.

Voor ouders waarvan hun kind (kinderen) al naar CBS De Arke gaat (gaan), hopen wij dat u na het lezen van deze schoolgids een goed beeld heeft hoe de school vorm en inhoud geeft aan het onderwijs.

Naast deze schoolgids verschijnt er iedere twee weken een digitale nieuwsbrief met informatie over onze onderwijsontwikkelingen en nieuws uit de groepen.

De schoolgids is opgesteld met instemming van de Medezeggenschapsraad.

Heeft u nog vragen of suggesties na het lezen van onze schoolgids, neemt u dan contact met ons op. Wij wensen u een goed schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Namens het team van CBS De Arke,

Tiny Hoedemaker, directeur

Ida Koster, teamleider

1.1 Visie op onderwijs

CBS De Arke staat voor bijzonder goed onderwijs, met zoveel mogelijk zorg op maat voor ieder kind.

CBS De Arke is een van de scholen van PCBO Leeuwarden e.o. PCBO Leeuwarden e.o. biedt optimaal kwalitatief hoogwaardig onderwijs, maatwerk met aandacht voor de talenten van ieder kind. Bereikbare en toegankelijke scholen, waar iedereen in het team oprechte aandacht heeft voor iedere leerling. Wij bieden onderwijs op maat. Wij werken proactief en preventief met hoge verwachtingen. Wij investeren in vakmanschap van de leerkracht. De uitgangspunten van Handelingsgericht Werken (HGW) vormen, in samenhang met Opbrengstgericht Werken (OGW), de basis van ons handelen.

1.2 Identiteit

CBS De Arke is een school voor protestants christelijk basisonderwijs. Godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming staan in samenhang met andere vak- en vormingsgebieden. Wij streven naar het geven van “bijzonder” goed onderwijs! Wij staan bekend als een school waarin het versterken van het geloof in eigen kunnen, zowel bij de leerkracht als de leerling, centraal staat. Wij vinden het belangrijk dat wij een school zijn waar iedereen zich waardevol en gewaardeerd voelt, waar kinderen graag naar toe komen en waar een goede, open relatie heerst tussen alle betrokkenen.

2. Onze organisatie

2.1 Samenstelling van het team en groepsindeling

De leiding van onze school is in handen van de directeur en teamleider. De directie houdt zich bezig met het ontwikkelen van beleid op onderwijskundig gebied. Daarnaast zijn personeelsbeleid, financieel beleid en beheer van het gebouw onderdeel van dit werk.

De teamleider is de bindende factor op de school en creëert naast het zakelijke gedeelte ook een prettige werksfeer waarbij iedereen zich gezien en gehoord voelt.

Directeur:

Tiny Hoedemaker: t.hoedemaker@pcboleewarden.nl (aanwezig op dinsdag)

Teamleider:

Ida Koster: i.koster@pcboleewarden.nl (ambulante op woensdag)

Intern begeleider:

Herma Broersma: h.broersma@cbsdearke.nl (ambulante op donderdag)

Leerkrachten:

Groep 1/ 2

Nynke Beekman: n.beekman@cbsdearke.nl

Groep 3/ 4

Annemieke Nijp: a.nijp@cbsdearke.nl

Lydianne van Vliet: l.vanvliet@pcboleewarden.nl

Groep 5/6

Andreja Laffra: a.laffra@cbsdearke.nl

Groep 7/8

Ida Koster (ma-di-do-vrij)

Herma Broersma (woe)

Remedial teacher:

Anke Wudich (di-do)

Gymnastiekdocent:

Nynke van der Wal

2.2 Vervangingsprotocol

Op dagen van ziekte of scholing worden leerkrachten door een andere leerkracht vervangen. Als er (binnen en buiten de school) geen vervanging beschikbaar is, kan een groep bij ziekte van een leerkracht verdeeld worden over de andere groepen. Dit gebeurt voor ten hoogste één dag per klas per ziektegeval. Als het niet anders kan, zijn wij genoodzaakt een klas naar huis te sturen. Dit is niet een ideale oplossing maar soms helaas noodzakelijk.

2.3 Niet lesgevendende taken

Naast het lesgeven aan een groep en de daarbij behorende werkzaamheden van voorbereiding, correctie en registratie van gegevens, heeft ieder teamlid ook andere taken binnen de schoolorganisatie. De IB-er en ICT-er zijn leerkrachten met een specifieke taak. De IB-er (intern begeleider) richt zich op alle kinderen in de school die extra zorg nodig hebben. Ook begeleidt de IB-er de leerkrachten o.a. bij het uitvoeren van specifieke handelingsplannen in de klas en onderhoudt contacten met externe instanties. De overige taken worden verdeeld over de teamleden. Onder deze taken vallen onder andere: lid zijn van de MR of het organiseren van vieringen en activiteiten binnen en buiten de school. Elk teamlid is zo medeverantwoordelijk voor het goed laten verlopen van de schoolorganisatie.

2.4 Stagebegeleiding

Elk cursusjaar zijn er in diverse groepen stagiaires van de PABO (NHL/Stendenuniversity) en de Friese Poort. De stage is een wezenlijk onderdeel van hun studie. Wij vinden dat we hen de kans moeten geven om in de praktijk leservaring of onderwijservaring op te doen. De groepsleerkracht houdt de eindverantwoordelijkheid over de groep. Een andere vorm van stage is de LIO-stage, dit betekent Leraar In Opleiding en wordt uitgevoerd door een PABO-student uit het vierde jaar. Tijdens de stage werkt deze student zelfstandig, maar onder eindverantwoordelijkheid van de groepsleerkracht, drie dagen per week in de groep.

2.5 Schooltijden

De schooltijden voor de groepen 1 t/m 8 zijn maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 14.00 uur.

2.6 Gymtijden

De Gymlessen worden dit jaar op Donderdag gegeven door een vakleerkracht. Wilt u bij de gymlessen ervoor zorgen dat uw kind(eren) een gymtas meeneemt met daarin gymkleding en gymschoenen.

Graag een korte broek en T-shirt, of een gypakje.

Daarnaast het liefst gymschoenen met een harde zool.

De kleuters mogen zowel in hemd en onderbroek gymmen, of kleding meegeven.

Groep 1,2 en 3: 11.30 uur-12.15 uur

Groep 4,5 en 6: 12.30 uur- 13.15 uur

Groep 7 en 8: 13.15 uur- 14.00 uur

De kinderen van groep 7 en 8 mogen vanuit De Golle direct naar huis.

Gedurende het schooljaar maken schaatslessen onderdeel uit van ons lesprogramma.

De kinderen van de groepen 6 – 8 gaan daarvoor (onder begeleiding) naar de Leeuwarder IJshal.

2.7 Vakanties en studiedagen

Herfstvakantie	maandag	21-10-2019	t/m	vrijdag	25-10-2019
Kerstvakantie	maandag	23-12-2019	t/m	vrijdag	03-01-2020
Voorjaarsvakantie	maandag	17-02-2020	t/m	vrijdag	21-02-2020
Paasweekend	vrijdag	10-04-2020	t/m	maandag	13-04-2020
Meivakantie	maandag	27-04-2020	t/m	vrijdag	08-05-2020
Hemelvaart	donderdag	21-05-2020	t/m	vrijdag	22-05-2020
Pinksterweekend	maandag	01-06-2020			
Zomervakantie	vrijdag	03-07-2020	t/m	vrijdag	14-08-2020

Studiedagen:

Maandag 14 oktober

Maandag 18 november

Vrijdag 12 juni

2.8 Buitenschoolse opvang

Na schooltijd kunt u gebruik maken van de naschoolse opvang. Deze wordt georganiseerd door de SKF, Stichting Kinderopvang Friesland. Informatie vindt u op de site van de SKF. Een folder is op school verkrijgbaar.

2.9 Aanmeldingen plaatsing

De aanmelding van nieuwe leerlingen gebeurt bij de directeur of de teamleider. Voorafgaand aan de inschrijving vindt een informatief gesprek en een rondleiding door de school plaats. Tijdens dit gesprek/de rondleiding wordt er ook duidelijk wat de ouders/verzorgers en de school van elkaar kunnen verwachten. Wanneer u denkt dat de school geschikt is voor uw kind, kunt u uw kind laten inschrijven. Voor kinderen die al op een andere basisschool zitten, geldt dat na zo'n gesprek altijd contact wordt opgenomen met de directeur of intern begeleider van de school die wordt verlaten.

Ongeveer zes weken voordat een kind vier jaar wordt, zal de groepsleerkracht van groep 1 contact met u opnemen om te komen kennismaken door middel van een huisbezoek. Tevens krijgt u een intakeformulier dat ingevuld moet worden. Gedurende de vier weken voorafgaand aan hun vierde verjaardag mogen nieuwe kleuters een aantal dagdelen in de kleutergroep meedraaien. Zo kunnen zij alvast wennen aan de school. Oudere kinderen die geplaatst worden, kunnen in onderling overleg een dag meedraaien. De school waar het kind vandaan komt zorgt voor een onderwijskundig rapport.

2.10 Eten en drinken

Wij zijn een gezonde school. Dit betekent dat we tijdens de ochtendpauze fruit eten en tijdens de lunchpauze een gezonde lunch.

2.11 Verjaardagen

Als een kind jarig is, is het feest. Daar hoort iets lekkers bij. We vinden dat dit best mag, maar vragen om de traktatie zoveel mogelijk gezond te houden en bewust na te denken over de hoeveelheid.

2.12 Leerlingenraad

CBS De Arke heeft een actieve en betrokken leerlingenraad. Deze leerlingenraad bestaat uit een aantal leerlingen van groep 4, 5, 6, 7 en 8. De leerlingenraad vergadert eens in de 8 weken. Verzoeken van leerlingen worden tijdens de vergadering besproken en voorgelegd aan de teamleider. Met elkaar bespreken we de wensen van de leerlingenraad. Belangrijk hierbij is dat eventuele actiepunten van de leerlingenraad uitvoerbaar zijn en ten goede komen aan de kwaliteit van het onderwijs en het plezier van de leerlingen.

2.13 Schoolreisje

Aan het eind van het cursusjaar gaan de groepen 1 t/m 6 op schoolreis. De bestemming wordt bepaald in overleg met het team. De dag van schoolreis is een verplichte schooldag die officieel is opgenomen in het activiteitenplan. De schoolreizen worden samen met de Uniaskoalle georganiseerd en ook gaan de kinderen samen in de bus op schoolreis.

De groepen 7 en 8 gaan met elkaar op schoolkamp

2.14 Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf op school. Er worden portret- en groepsfoto's gemaakt. U bent uiteraard nooit verplicht de foto's af te nemen. Vooraf ontvangt u bericht over de datum waarop de fotograaf komt.

3. Ons onderwijs

3.1 Kwaliteitszorg

Werken aan kwaliteit is binnen ons team voortdurend in beweging. Steeds weer zijn er situaties die om een aanpassing en wisselende aanpak vragen.

Belangrijke begrippen binnen onze kwaliteitszorg zijn: veiligheid, vertrouwen, geborgenheid, waardering krijgen en geven, serieus genomen worden en zelfstandigheid.

Om de kwaliteit van de school te bewaken en te ontwikkelen is het noodzakelijk de kwaliteit eerst in beeld te brengen. Dit doen we regelmatig, zowel wat betreft de leerresultaten als het handelen als professional.

We gebruiken hiervoor kwaliteitskaarten en analyseren de diverse andere meetinstrumenten.

Op schoolniveau zijn afspraken gemaakt over de wijze waarop we de vorderingen van de leerlingen in beeld brengen en hoe we de vorderingen evalueren en interpreteren.

De komende jaren willen wij onze kwaliteitsdoelen verbreden naar de totale organisatie. Met als doel als school doelmatiger, gericht en dus professioneler te kunnen functioneren.

Hierbij gaan wij uit van de kwaliteitsdefinitie: De goede school, is die school waar leerkrachten onder gunstige condities bij leerlingen hoge leerrendementen realiseren.

3.2 Scholing team

Als team zijn we gericht op verbetering. Om zo goed mogelijk te werken aan de ontwikkeling van het onderwijs op onze school, maken we jaarlijks een plan, waarin we aangeven wat we in dat jaar willen ontwikkelen. Voor dit cursusjaar zijn o.a. de volgende activiteiten gepland: (zie jaarplan 2019 2020)

- Omgaan met verschillen en directe instructie
- Implementatie Vreedzame school
- Versterken handelingsgericht werken
- Borgen Bareka en met Sprongen vooruit

3.2 Resultaten

In het najaar van 2018 heeft de inspectie van het onderwijs CBS De Arke beoordeeld als zeer zwak; dit o.b.v. een onderzoek, de eindopbrengsten en het didactisch handelen. Sinds januari 2019 wordt er een andere koers gevaren op CBS De Arke; met deels een andere personele bezetting, andere groepssamenstellingen, veranderingen van lokalen en onderwijsaanbod gericht op kennis vergaren. Er is o.a. geïnvesteerd in leesboeken en iPads.

De doorgaande lijn voor woordenschat is vastgelegd en ingevoerd; de eerste bevindingen zijn positief. De focus lag echter met name op het didactisch handelen; invoeren van het Expliciete Directe Instructiemodel. De resultaten van de EDI-training, het vervolgens implementeren en volgen d.m.v. klassenbezoeken hebben geleid tot mooie opbrengsten. Er zijn twee groepen die om meer specifieke ondersteuning vragen voor bepaalde leerlingen. *Zowel op rekenen, technisch en begrijpend lezen als spelling laten de toetsgegevens op schoolniveau een mooie vooruitgang zien. Ook sociaal emotioneel gezien hebben de leerlingen groei doorgemaakt.*

Vervolgens zijn we ook de ondersteuning anders vorm gaan geven o.b.v. Handelingsgericht werken, het EDI-model en groepsplanloos werken. De ondersteuning (ook aan meer presteerders) wordt weergegeven in een ondersteuningsdocument. Op verenigingsniveau zijn er ontwikkelingen in gang gezet t.a.v. het beleid op Passend Onderwijs d.m.v. Handelingsgericht Werken & Handelingsgerichte Proces Diagnostiek en voor bepaalde leerlingen een nieuw format Onderwijs Perspectief Plan.

In het schooljaar 2019-2020 zal er voor De Arke een vervolg op de EDI-training plaatsvinden. Voor technisch lezen is er een activiteitenplan opgezet, voor rekenen, begrijpend Lezen en spelling gaan we meer kennis delen, bij elkaar kijken om het aanbod en doorgaande lijnen te versterken en waarborgen. We gaan De Vreedzame School aanbieden; een werkwijze voor alle leerlingen i.h.k.v. de sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming. Alle leerkrachten worden geschoold in Handelingsgericht Werken, de ondersteuning en het aanbod aan meer presteerders wordt geïmplementeerd. In één groep wordt een onderwijsassistente ingezet voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

Verantwoording resultaat Eindtoets

De laatste vier jaren hebben we op De Arke voor de eindtoets Route 8 gebruikt en onder het landelijk gemiddelde gescoord. In het schema hieronder de resultaten van de afgelopen 4 jaren:

Jaar	2016	2017	2018	2019
Aantal leerlingen	4	3	7	4
% leerlingen die de basale basiskennis en-vaardigheden beheersen (fundamenteel niveau: het streven is minimaal 85%)	75	33	100	100
Lezen	75	66	100	100
Taalverzorging	0	66	72	100
Rekenen				
% leerlingen die meer dan de basiskennis en –vaardigheden beheersen (streefniveau: het streven is minimaal 65%)	50	0	86	50
Lezen	25	0	86	75
Taalverzorging	0	0	43	25
Rekenen				

Sinds januari 2019 lag de focus in groep 8 op zelfbeeld, leerhouding, werkhouding, leren en presteren. De woordenschat kreeg meer aandacht, voor begrijpend lezen werd ingezet op bewustwording en bij rekenen aan het inslijpen van basisvaardigheden en strategieën, het oefenen van redactiesommen, metriek stelsel en breuken. Groep 8 scoort 203,2. Dit is onder het landelijk gemiddelde; de ondergrens van 204,2. Deze groep 8 heeft echter op de eindtoets boven verwachting gescoord t.o.v. de plaatsingswijzer. Drie leerlingen scoren naar verwachting en een leerling scoort boven verwachting. Het advies is voor een leerling iets verhoogd. Lezen scoort naar verwachting, Taalverzorging scoort iets boven verwachting, Begrijpend lezen scoort boven verwachting en Rekenen scoort naar verwachting.

De groep 8 van schooljaar 2019-2020 laat gemiddeld ruim voldoende potentie zien. Met iets meer de focus op rekenen en werkwoordspelling en op onderdelen gericht aanbod voor meer presteerders moeten in 2020 zeker leiden tot een voldoende score op de eindtoets.

In groep 8 nemen we in januari de laatste CITO-toetsen af. Op grond van het advies van de basisschool, dat is de uitkomst van de Plaatsingswijzer, adviseren we ouders voor de keuze van het voortgezet onderwijs. Als eindtest hebben we Route 8 gebruikt. De uitslag van deze toets wordt gebruikt als bevestiging van ons advies.

Jaar	VMBO B	VMBO K	VMBO TL	HAVO	VWO/gymnasium
2014	-	2	1	- (havo/vwo-klas)	1
2015	-	2	1	2 (havo/vwo-klas)	-
2016		2		2	
2017	1	1	1		
2018	1	1	-	2 havo, 1 havo/vwo-klas	2
2019	1 VMBO-B 1 VMBO B/K		2		

3.3 De Vreedzame School

Op onze school werken we met de principes van de Vreedzame School. De Vreedzame School is een programma dat streeft naar een klimaat in school en klas waarin betrokkenheid en verantwoordelijkheid van de leerlingen centraal staat. De school wordt een democratische gemeenschap, waarin alle leden (ook de leerlingen) een stem hebben, zich gezien en gehoord voelen en op een positieve manier met elkaar omgaan. Hierbij nemen we conflictoplossing als uitgangspunt. Kinderen en leerkrachten leren hoe je met conflicten om kunt gaan door te streven naar oplossingen die voor beide partijen acceptabel zijn: een win-win situatie. Leerlingen worden opgeleid tot leerling - mediator, die helpen bij het oplossen van conflicten.

De Vreedzame School is meer dan een lesmethode. Het is een filosofie, een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. De Vreedzame School staat niet voor snelle instant oplossingen. Het is een programma dat werkt aan gedrags- en cultuurverandering. Zulke veranderingen zijn

duurzaam, en nemen tijd in beslag, maar het werkt wel. De eerste graadmeter is altijd het enthousiasme van leerkrachten en leerlingen. Later constateren scholen dat het aantal conflicten afneemt, de sfeer verbetert, ruzies beter opgelost worden.

3.5 Onze methodes

Vakgebied	Methode
Lezen	Veilig leren lezen
Taal	Taal in beeld
Spelling	Spelling in beeld
Rekenen	Pluspunt
Schrijven	Schrijven in de basisschool
Aardrijkskunde	Wereldzaken
Geschiedenis	Tijdzaken
Natuur & techniek	Natuurzaken
Verkeer	Rondje verkeer, groep 1&2 Stap vooruit, groep 3 Op voeten en fietsen, groep 4&5 Jeugd verkeerskrant, groep 7&8
Engels	Gedichten, woordenschat, groep 1 t/m 4 Take it easy, groep 5 t/m 8
Frysk	Spoar 8
Muziek	123 zing
Godsdienst/ burgerschap/ sociaal emotionele ontwikkeling	Trefpunt, De Vreedzame school

DBIEB

Boeken zijn heel zichtbaar binnen onze school aanwezig en altijd bereikbaar om de kinderen zo veel mogelijk te stimuleren. De collectie wordt regelmatig aangevuld. Ook verzorgt onze leesconsulent Margriet Betzema verschillende activiteiten rondom boeken.

Ook zoeken we waar kan de verbinding met andere vakgebieden. We besteden veel aandacht aan woordenschat. Dit is zichtbaar in alle groepen op de taalmuur.

Wereldoriëntatie

Sinds dit schooljaar werken we met de methode “zaken”. Wereldzaken voor Aardrijkskunde en topografie. Tijdzaken voor geschiedenis en Natuurzaken voor natuur en techniek. Binnen deze methode wordt ook veel aandacht besteed aan de woordenschat. Hierdoor is er verbinding met de andere vakgebieden.

Expressie

We nemen deel aan het Kunstmenu, georganiseerd door Kunstkade. Binnen het Kunstmenu komen alle kunstvormen aan bod: beeldende kunst, taal, dans, toneel, muziek en film. Ook worden lessen gegeven op het gebied van multiculturele kunstuitingen. Daarnaast is er aandacht voor historisch erfgoed.

Aan iedere school is een cultuurcoach verbonden, onze coach is Heleen van der Broek.

Bewegingsonderwijs

Sinds dit schooljaar hebben wij een vakleerkracht gymnastiek. Juf Nynke van der Wal verzorgt op donderdag middag de gymlessen voor alle groepen. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen gymkleding en gymschoenen dragen.

Engels

We zijn een gecertificeerde 3-talige school en dat betekent dat we vanaf groep 1 aandacht besteden aan de Engelse taal. Aan het einde van de basisschool doen de leerlingen uit groep 8 een afsluitend examen, 75 % van de kinderen moet ervoor slagen. Het afgelopen schooljaar zijn alle kinderen geslaagd

Frysk

We zijn een gecertificeerde 3-talige school en dat betekent dat we vanaf groep 1 aandacht besteden aan de Friese taal. In alle groepen is de Friese taal een belangrijk onderdeel van het leerproces.

3.6 Verlof, schoolverzuim en leerplicht

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op die waarin uw kind de leeftijd van 5 jaar bereikt. Er kunnen zich situaties voordoen om een verzoek tot vrijstelling van schoolbezoek in te dienen. Indien dit gaat om 'verlof wegens gewichtige omstandigheden' kan de directie dit verlenen voor maximaal tien dagen. Gewichtige omstandigheden zijn:

- het voldoen aan wettelijke verplichtingen.
- verhuizing, huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van familieleden.
- ambtsjubilea van ouders/grootouders, huwelijksjubilea, e.d.
- sociale- of medische indicatie betreffende één van de gezinsleden.
- belangrijke redenen naar het oordeel van de directie, **maar geen vakantie**.

Buitengewoon vakantieverlof wordt door de leerplichtwet beperkt tot zeer uitzonderlijke gevallen. Hieronder vallen **niet**: lange weekenden, vakanties en andere uitstapjes. Hier kan mogelijk toestemming voor gegeven worden indien het gaat om een gezinsvakantie, die niet in de schoolvakanties opgenomen kan worden in verband met de aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers. Dit verlof mag voor maximaal tien schooldagen verleend worden. Voor een langere periode is een beslissing van de leerplichtambtenaar nodig. Elk verzoek om buitengewoon vakantieverlof in de laatste twee weken voor de zomervakantie en de eerste twee weken van het nieuwe cursusjaar moet worden afgewezen.

Alle verzoeken voor verlof moeten bij de directeur schriftelijk ingediend worden, minimaal 6 weken voor de verlofperiode. Een formulier daarvoor is op school verkrijgbaar.

Het is in het belang van uw kind de school zoveel mogelijk te bezoeken. Niet toegestaan verlof wordt in alle gevallen aan de leerplichtambtenaar gemeld en sinds 1 april 2017 moet dat ook naar DUO/Ministerie van Onderwijs worden gemeld. Wij houden ons aan de wet- en regelgeving, zoals het Ministerie van Onderwijs dat verwoord. U kunt tegen de beslissing in beroep gaan.

3.7 Melden afwezigheid

Indien uw kind door ziekte of andere onvoorziene omstandigheden de school niet kan bezoeken, moet u dit (telefonisch) doorgeven. Het kan vanaf 08.00 uur tot 8.20 uur, op tel: 255 14 56. Wij verzoeken u bezoek aan de tandarts of huisarts zoveel mogelijk na schooltijd te plannen.

4. Zorg en begeleiding

4.1 De zorgstructuur

Passend onderwijs

Onze school heeft een school-ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een school-ondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning voor alle leerlingen en over extra ondersteuning die de school kan bieden bij zwaardere problematiek. Het ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Dit ondersteuningsprofiel is op aanvraag in te zien op school, hieronder een samenvatting:

Wij zijn positief over onze onderwijskwaliteit. Wij zijn goed in staat om rekening te houden met de verschillen tussen kinderen. Door planmatig observeren, te toetsen, te analyseren én door het voeren van gesprekken, kunnen we beter inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Naast resultaten speelt ook het welbevinden van de leerling een belangrijke rol.

Op basis van de gegevens worden groepsplannen opgesteld en regelmatig aangepast. Ouders/verzorgers worden hierin, zo nodig, actief betrokken.

De school beschikt over specifieke deskundigheid op het gebied van taal/lezen (taalcoördinator), rekenen (rekencoördinator).

Binnen PCBO Leeuwarden e.o. komen de intern begeleiders regelmatig bij elkaar om gezamenlijk beleid uit te zetten, van elkaar te leren e.d. Daarnaast kunnen we altijd meer expertise inwinnen/inzetten via het Zorg Advies Team en het Interne Zorg Overleg.

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Wat betreft de menskracht en voorzieningen voor extra ondersteuning kunnen we gelukkig veel bieden.

Zorg Advies Team

Extern maken wij gebruik van een Zorgadvies team (ZAT) van PCBO-Leeuwarden e.o. en van de expertise uit het speciaal basisonderwijs (SBO). Ambulante begeleiders worden ingezet bij leerlingen met zwaardere zorgbehoeften, zowel bij leer- als gedragsproblemen (ontwikkelingsproblemen en ontwikkelingsstoornissen als AD(H)D, autisme e.a.).

Binnen PCBO zijn de volgende specialismen aanwezig, waar we, in geval van noodzaak, gebruik van kunnen maken

- een PCBO-begeleider voor deze ontwikkelingsproblemen en –stoornissen
- een pedagoog met specifieke kennis op het gebied van leerproblemen
- een orthopedagoog-generalist die evt. psychodiagnostisch onderzoek kan doen
- een logopediste/ dyslexiespecialiste

Deze deskundigen zijn inzetbaar voor consultaties (adviezen) en begeleiding van intern begeleider, leerkracht en leerling.

De extra hulp, wanneer nodig, kan geboden worden door de leerkracht; het kan ook zijn dat er hulp van buiten school wordt gevraagd. Dat wordt beschreven in het groepsplan, dat iedere leerkracht maakt. Hulp van buiten school kan bestaan uit het raadplegen van deskundigen van bijvoorbeeld PCBO, een orthopedagoog of van de schoolarts (GGD). Ook kan observatie plaatsvinden door een ambulante begeleider uit het speciaal onderwijs. Indien blijkt dat er extra hulp buiten de groep noodzakelijk is, wordt altijd eerst contact opgenomen met de ouders/verzorgers.

Is het geval dat de extra hulp op de basisschool niet het gewenste resultaat heeft, dan bestaat de mogelijkheid een kind te verwijzen naar een school voor speciaal basisonderwijs (SBO). Deze verwijzing verloopt volgens een vaste procedure, via de Permanente Commissie Leerlingenzorg. Uiteraard gebeurt e.e.a. in nauw overleg met de ouders. Onze school neemt deel aan het samenwerkingsverband in Noord West-Friesland, Weer Samen Naar School Noord West-Friesland. In dit samenwerkingsverband werken scholen voor basisonderwijs en scholen voor speciaal basisonderwijs nauw samen om minder kinderen naar het speciaal basisonderwijs te verwijzen en de zorg te brengen bij het kind in plaats van het kind naar de zorg. Gezamenlijk wordt gewerkt aan een zo goed mogelijk ingerichte zorg.

De kwaliteit van de basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit de volgende vier domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie.

Beleid leerlingenzorg

De school werkt voor het vaststellen van beleid met een schoolplan en van daaruit met jaarplannen en jaarverslagen. Hierin komt ook nadrukkelijk het beleid t.a.v. lichte en zware ondersteuning en de leerlingenzorg aan bod.

Een belangrijk aandachtspunt hierbij is (in het jaarplan 2019-2020) voor ons:

- het versterken van omgaan met verschillen gekoppeld aan de expliciete directe instructie. De leden van het team blijven zich hierin bijscholen. Ook besteden we veel aandacht aan de instructie en de analyse van resultaten van ieder kind.

Jaarlijks evalueren wij de effecten van onze ondersteuning aan de kinderen om dan, zo nodig en zo mogelijk, meer en/of andere ondersteuning te bieden. We doen dat samen met u als ouders/verzorgers.

Organisatie / voorzieningen

Binnen en buiten de school versterken een aantal voorzieningen de ondersteuning van leerlingen met specifieke onderwijs- of zorgbehoeften. Schoolmaatschappelijk werk en ondersteuning door wijk-/dorpenteam, specialistische begeleiding voor hoogbegaafde leerlingen of opvang bij time out, het bijwonen van de Plusklas of Playing for Success (versterking van het zelfvertrouwen) kunnen worden aangeboden wanneer daar behoefte aan is. Of, wanneer een leerling daarvoor in aanmerking komt, aanmelding op CBS Klaverblad, onze school voor hoogbegaafde leerlingen.

De overdracht binnen onze school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke afspraken. De overdracht van de peuterspeelzaal/voorschool is een warme overdracht met behulp van een gemeentelijk afgesproken overdrachtsformulier.

Wij vinden goede contacten met ouders/verzorgers erg belangrijk en zien hen als partners. Daarom betrekken we ouders/verzorgers altijd bij de zorggesprekken, die wij voeren over de kinderen.

4.2 Leerlingvolgsysteem

Binnen onze school wordt gewerkt met het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Dit houdt in dat er van elk kind een digitaal dossier wordt gemaakt waarin gegevens worden bewaard over de ontwikkeling van het kind. Deze gegevens worden door de leerkracht verzameld en omvatten observaties, toetsgegevens (Cito en LVS), resultaten van het werken in de groep, handelingsplannen en verslagen van evt. gesprekken met het kind. Daarnaast worden ook de verslagen van oudergesprekken en gesprekken met derden, zoals schoolarts, logopediste, ambulante begeleider van het speciaal onderwijs e.d. in het dossier opgenomen. Het leerlingendossier wordt vanaf groep 1 bijgehouden en wordt steeds aangevuld met relevante gegevens

4.3 Beleid overgaan en doubleren

Het kan voorkomen dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Een enkele keer nemen we dan in overleg met de ouders/verzorgers het besluit om een groep een jaar over te doen. Het gebeurt vooral als een kind op meerdere punten, ook lichamelijk en emotioneel, achter blijft bij de meeste klasgenootjes.

Werken met een aangepast programma

Ook komt het voor dat een kind voor een bepaald vak (of vakken) met een aangepast programma gaat werken. Hiervoor wordt in overleg met de ouders/verzorgers een plan, een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het kind haalt dan op dat gebied niet het gemiddelde niveau van groep 8, maar het programma wordt zo aangepast dat de aansluiting (later) bij het vervolgonderwijs goed mogelijk is.

Overgangscriteria (versnelling en vertraging)

Wij gaan op school zorgvuldig om met het laten versnellen of het kiezen voor verlengde leertijd (vertragen) voor de kinderen. In goed overleg met de ouders/verzorgers worden hierover beslissingen genomen. Is er geen eenduidigheid, dan bepaalt de school in welke groep een leerling wordt geplaatst.

4.4 Traject naar het voortgezet onderwijs

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit vele vormen van vervolgonderwijs. Wij proberen bij die keuze te helpen. Het voortgezet onderwijs in Leeuwarden hanteert de zgn. Plaatsingswijzer. Dit is een instrument waarbij de gegevens van het leerlingvolgsysteem van de basisschool leidend zijn bij plaatsing in het voortgezet onderwijs. Alle scholen van voortgezet onderwijs hanteren dit instrument.

Vanaf groep 6 van de basisschool is al iets te zeggen over de ontwikkelingskansen en -mogelijkheden van elk kind. Daardoor kan een voortgezet onderwijs plek gekozen worden die het beste past. Aan het eind van groep 8 zijn er voor kind en ouders/verzorgers dan ook geen verrassingen over een definitieve plaatsing. De uitslag van de eindtoets in groep 8 kan dienen als second opinion en meegewogen worden bij besprekingsavonden. We gebruiken als eindtoets tot nu toe Route 8.

Om de ouders/verzorgers en de leerlingen nader te informeren over de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs zijn er voorlichtingsavonden.

4.5 Opvoedpunt Leeuwarden en dorpenteam

Antwoorden op uw opvoedvragen bij Opvoedpunt Leeuwarden

Opvoedpunt Leeuwarden is de plek waar u al uw opvoedvragen kunt stellen. Geen opvoedonderwerp is te gek! Stel uw vraag digitaal of loop binnen tijdens een van de inloopsprekken.

Zodat u met een opvoedadviseur/pedagoog in een persoonlijk gesprek, naar een oplossing kunt zoeken.

U kunt zo bij het Opvoedpunt binnenlopen:

- Telefonisch: 0900 - 254 12 54.

- Digitaal: info@opvoedpuntleeuwarden.nl / www.opvoedpuntleeuwarden.nl

- En tijdens de inloopsprekken, deze vindt u op de website.

Opvoedpunt Leeuwarden is een samenwerking tussen de gemeente Leeuwarden en de Jeugdgezondheidszorg van GGD Fryslân.

Het Dorpenteam en de scholen in het werkgebied (dorpen ten zuiden van Leeuwarden)

Op alle scholen in de dorpen ten zuiden van Leeuwarden is een sociaal werker betrokken. De sociaal werker wordt ingeschakeld als er opvallende dingen zijn met betrekking tot een kind op school of in de thuissituatie. Het gaat hierbij om kinderen waarvan de ontwikkeling lijkt te haperen, wordt belemmerd of mogelijk stagneert en waar we met eenvoudige interventies het probleem kunnen oplossen en voorkomen dat het erger wordt.

De aanmelding kan door school gedaan worden of door de ouders/verzorgers zelf. School doet dit te allen tijde in overleg met de ouders/verzorgers.

De sociaal werker gaat in gesprek met het gezin of met het kind – in overleg met de ouders/verzorgers - en probeert deze zo goed mogelijk te ondersteunen. De sociaal werker kan andere deskundigen betrekken om tot een passend hulpaanbod te komen. Er kan een verwijzing worden geregeld naar bijvoorbeeld de kredietbank, de gemeente of een psycholoog.

U kunt contact met ons opnemen via de mail

De sociaal werker van de school is: Jan Vaas (meitinker)

J.Vaas@dorpenteam.nl

Tel: 0566 625 151//06-13969564

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend zien wij nog voldoende verbeterpunten. Voor het verbeteren van onze kwaliteit van de basisondersteuning blijven wij ons bijscholen in het werken met ontwikkelingsperspectieven en willen we zo veel mogelijk inspelen op de onderwijsbehoeften van ieder kind.

Wij zijn tevreden over de expertise binnen ons eigen team, maar zijn ons bewust van de kwetsbaarheid daarvan op een kleine school. Het meer verdelen van deze deskundigheden is een aandachtspunt. Ook zo kunnen wij de komende jaren alle kinderen uit ons dorp onderwijs en ondersteuning blijven bieden van hoogstaande kwaliteit.

4.6 Stichting Leergeld Leeuwarden en KINDLOKET-regeling gemeente Leeuwarden

Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen. Leergeld biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan b.v. een sport of op muziekles kunnen gaan. Het lidmaatschap wordt jaarlijks tot een bepaald bedrag betaald. Ook de kosten van een schoolreis of –kamp kunnen worden vergoed. Hierdoor kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen en later als volwassenen volwaardig meedoen in de samenleving.

Ouders/verzorgers die denken in aanmerking te komen voor een financiële ondersteuning kunnen dit aangeven bij de directie van de school of contact zoeken via www.leergeldleeuwarden.nl.

Het motto van Leergeld is: "Alle kinderen mogen meedoen".

De gemeente Leeuwarden is bereikbaar via KIND-loket. Ook hier kunt u, mocht u het nodig hebben, een financiële bijdrage aanvragen voor activiteiten voor uw kind(eren).

Want ook de gemeente Leeuwarden heeft een aantal regelingen voor gezinnen met een laag inkomen. Denk bijv. aan gratis zwembles voor leerlingen uit groep 5 t/m 8, of muzieklessen voor een of meerdere kinderen. Meer informatie vindt u op www.leeuwarden.nl/minima.

4.7 Schoolarts en GGD

Samen met het basisonderwijs richt GGD Fryslân zich op de ontwikkeling en gezondheid van alle kinderen vanaf de geboorte tot de leeftijd van 18 jaar. Een groot deel van dat contact speelt zich af op school, en is misschien niet altijd zichtbaar. Wij willen u daarom graag laten weten wat wij zoal voor u en uw zoon of dochter kunnen betekenen.

Gezondheid

Alle vijfjarige kinderen en hun ouders/verzorgers krijgen van ons een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek op school. Dit is een onderzoek naar de lichamelijke gezondheid en de ontwikkeling van het kind. Ook alle kinderen uit groep 7 en hun ouders/verzorgers krijgen een uitnodiging voor een onderzoek. De ouders vullen voor beide onderzoeken een vragenlijst in, die met de arts/verpleegkundige wordt besproken. De GGD denkt ook graag mee over gezondheid op school. Hierbij kunt u denken aan onderwerpen als traktatie- en voedingsbeleid, (digitaal) pesten en sport en bewegen. Daarnaast bieden wij de school handvatten en materiaal voor het programma Gezonde School. Ook geven we scholen advies over infectieziekten.

Opvoeding

Ouders/verzorgers van basisschoolleerlingen en leerkrachten kunnen bij de pedagoog van de GGD terecht voor steun bij de opvoeding en het opgroeien. Er is een telefonisch spreekuur voor vragen over opvoeding en gedrag. Onze pedagogen zijn dagelijks bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 13.00-15.00 en op vrijdag van 9.00-11.00 op 088 22 99 444.

Mediawijsheid

Hoe laat je kinderen, in de snel veranderende wereld, op een goede manier omgaan met social media? Veel ouders/verzorgers vragen zich dat af. De mediacoaches van de GGD ondersteunen de school daarin met lesmateriaal en trainingen over mediawijsheid.

Veiligheid & schoolverzuim

Om ervoor te zorgen dat de school een veilig omgeving is voor zowel leerlingen en leerkrachten, moet er een prettige sfeer hangen. Om dit te realiseren ondersteunt en adviseert de GGD scholen bijvoorbeeld met een anti-pestprogramma. Daarnaast is er een vertrouwenspersoon van GGD Fryslân actief, deze kan de melder ondersteunen, de school adviseren, voor bemiddeling zorgen en zo nodig doorverwijzen naar hulpverlening. De GGD werkt ook samen met de school en de leerplichtambtenaar om verzuim zo veel mogelijk tegen te gaan. GGD signaleert vroegtijdig mogelijke gezondheidsproblemen en biedt begeleiding.

Vragen?

Wij werken nauw samen met de school, en dat doen wij graag. Hebt u vragen? Wij staan voor u klaar om al uw vragen te beantwoorden. Want gezonde kinderen die beter in hun vel zitten, presteren beter en gaan graag naar school!

Het GGD-team bij u op school:

Jeugdarts: Anita Waldram 088-2299500 a.waldram@ggdfryslan.nl

Verpleegkundige: Inger van Benthem 088-2299924 i.vanbenthem@ggdfryslan.nl

Assistente: Baukje Krol 088-2299385 b.krol-douma@ggdfryslan.nl

Pedagoog: Jolanda Verschure 088-2299519 j.verschure@ggdfryslan.nl

Of bel het frontoffice van GGD Fryslân: 088-2299444, mailen kan ook: jgz@ggdfryslan.nl

4.8 Verwijsindex/Friese meldcode

Sinds 2010 nemen alle scholen, peuterspeelzalen en kinderopvang in de gemeente Leeuwarden deel aan de Friese Verwijsindex (VIF ZIZeo)

Dit is een digitaal instrument waarin hulpverleners, onderwijs, leerplicht en andere begeleiders die met kinderen werken de persoonsgegevens van het kind registreren. Dit gebeurt wanneer zij zich zorgen maken over een kind. Er kunnen allerlei redenen voor zorgen zijn. Bijvoorbeeld bij ernstige problemen op school, met de gezondheid of persoonlijke ontwikkeling van een kind. Bij twee of meer registraties nemen de betreffende professionals contact met elkaar op om samen te overleggen wat de beste vorm van begeleiding is voor het kind.

Om de privacy van de kinderen te beschermen, bevat het systeem geen inhoudelijke informatie, maar alleen naam- en adresgegevens. Ouders/verzorgers worden op de hoogte gebracht in het geval van registratie van hun kind. Meer informatie is te vinden via www.verwijsindex.nl.

Onze basisschool werkt ook met de Friese meldcode (www.friesemeldcode.nl). Dit is een stappenplan dat wij dienen te volgen wanneer wij vermoedens hebben van kindermishandeling of verwaarlozing.

4.9 Kwaliteitszorg

Werken aan kwaliteit is binnen ons team voortdurend in beweging. Steeds weer zijn er situaties die om een aanpassing en wisselende aanpak vragen.

Belangrijke begrippen binnen onze kwaliteitszorg zijn: veiligheid, vertrouwen, geborgenheid, waardering krijgen en geven, serieus genomen worden en zelfstandigheid.

Om de kwaliteit van de school te bewaken en te ontwikkelen is het noodzakelijk de kwaliteit eerst in beeld te brengen. Dit doen we regelmatig, vooral op het terrein van de leervorderingen.

We gebruiken hiervoor kwaliteitskaarten en analyseren de diverse andere meetinstrumenten.

Op schoolniveau zijn afspraken gemaakt over de wijze waarop we de vorderingen van de leerlingen in beeld brengen en hoe we de vorderingen evalueren en interpreteren.

De komende jaren willen wij onze kwaliteitsdoelen verbreden naar de totale organisatie. Met als doel als school doelmatiger, gericht en dus professioneler te kunnen functioneren.

Hierbij gaan wij uit van de kwaliteitsdefinitie: De goede school, is die school waar leerkrachten onder gunstige condities bij leerlingen hoge leerrendementen realiseren.

5. Ouders en school

5.1 Visie op ouderbetrokkenheid

We vinden het belangrijk dat u betrokken bent bij het onderwijs aan uw kind. Van school uit proberen we die betrokkenheid te stimuleren door u goed op de hoogte te houden van alle activiteiten die op school plaatsvinden. We willen u voldoende mogelijkheden bieden om goed in contact te komen met de groepsleerkracht van uw kind en we willen u betrekken bij de dagelijkse gang van zaken als hulpouder in de school of als lid van de ouderraad of van de medezeggenschapsraad.

5.2 Informatievoorziening aan ouders/verzorgers

Eens in de maand ontvangt u het Info, dit is een nieuwsbrief met actuele informatie. Deze Info wordt digitaal toegestuurd. Ook heeft elke groep een klasbord account aangemaakt. Hier krijgt u van de leerkracht een uitnodiging om aan te melden. Via klasbord krijgt u een indruk van de dagelijkse activiteiten in de groepen. Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatiemiddag / -avond gehouden. Hier krijgt u informatie over de werkwijze in de diverse groepen en worden de methoden toegelicht. Aan het begin van het schooljaar houden we omgekeerde 10-minuten gesprekken, waarin u als ouder over uw kind kunt vertellen of vragen kunt stellen over leerhouding en gedrag van uw kind. En twee keer per jaar zijn er 10-minutengesprekken, waar u de groepsleerkracht kunt spreken over de vorderingen van uw kind. Deze middagen zijn zoveel mogelijk gekoppeld aan het moment dat de kinderen een rapport krijgen. Uiteraard bent u ook tussentijds altijd welkom voor een gesprek, zowel met de leerkrachten als met de directie, maakt u daarvoor wel een afspraak. Vaak wordt de school benaderd om allerlei informatie, reclame- en/of actiemateriaal aan ouders te verstrekken. Als het materiaal betreft dat ligt op het terrein van cultuur, sport, onderwijs en religie, of dorps- en/of gemeente-gerelateerd is, (en niet in strijd is met de identiteit van de school en de fatsoensnormen) dan wordt het uitgedeeld. Andere folders liggen in de hal van de school en kunnen door u (vrijblijvend) meegenomen worden.

5.3 Informatie aan gescheiden ouders

Een scheiding van ouders/verzorgers heeft voor alle betrokkenen grote gevolgen. Om aan te geven hoe wij als school zullen handelen als zich een scheiding voordoet, zetten wij hier een aantal onderwerpen op een rijtje: Ouders hebben het recht om door de school geïnformeerd te worden over de vorderingen van hun kind op school. Dit recht is neergelegd in artikel 11 van de Wet op het primair onderwijs.

Soms ontstaan problemen met de informatieverzorging aan gescheiden ouders/verzorgers, vooral als de niet met het gezag belaste ouder geïnformeerd wil worden, terwijl de wel met het gezag belaste ouder/verzorger dit niet wil. Na de scheiding zijn in principe beide ouders/verzorgers met het gezag over het kind belast (het zogenaamde co-ouderschap). In die gevallen hebben beide ouders/verzorgers wat betreft de informatievoorziening over hun kind gelijke rechten.

Soms bepaalt de rechter op verzoek van één van de ouders/verzorgers dat het gezag niet aan beide, maar slechts aan één van hen wordt toegekend. De ouder/verzorger die alleen met het gezag is belast, is verplicht om de andere 'partij' op de hoogte te stellen over belangrijke aangelegenheden met betrekking tot het kind. De rechter kan deze bepaling buiten toepassing laten als het belang van het kind dat vereist.

In voorkomende gevallen worden beide ouders/verzorgers op verschillende tijdstippen op school gevraagd voor een gesprek. De inhoud van deze gesprekken zal voor wat de informatie over het kind gelijkluidend zijn voor beide ouders/verzorgers.

5.4 Ouderraad (OR)

CBS De Arke heeft een actieve ouderraad. De ouderraad houdt zich vooral bezig met het assisteren of organiseren van binnen- en buitenschoolse activiteiten.

Bij veel activiteiten is de hulp van ouders meer dan welkom. U zult dan ook regelmatig een brief ontvangen met de vraag of u bij een activiteit of een excursie wilt helpen.

De ouderraad wil namens alle ouders een actieve bijdrage leveren aan de activiteiten op school. Heeft u vragen, neemt u dan gerust contact op met een van de leden van de oudercommissie.

5.5 Ouderbijdrage

Elk jaar wordt u door de ouderraad een bijdrage gevraagd voor het schoolfonds. Dit fonds is voor activiteiten die niet uit de vergoedingen door het ministerie bekostigd kunnen worden. De bijdrage is vastgesteld op € 20 voor het eerste kind per schooljaar, voor het tweede kind is dit € 18,50, voor het derde kind € 17,00 en het vierde kind

€ 15,50. Komt uw kind na 1 januari op school dan is de bijdrage voor dat schooljaar 10,00 euro. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig. Het bankrekeningnummer van de ouderraad

NL 46 RABO 0134 7400 84 t.n.v. De Arke Wirdum.

Het beheer van de ouderbijdragen wordt door de ouderraad gedaan en jaarlijks gecontroleerd door een kascommissie. Financiële verantwoording wordt jaarlijks afgelegd aan de mr.

5.6 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben, bijv. de inzet van personeel en sollicitatieprocedures. De MR kan ook ongevraagd adviezen uitbrengen aan bestuur en directie. Door actief te zijn in de MR kunnen ouders/verzorgers invloed uitoefenen op de gang van zaken in de school. De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders/verzorgers en twee leerkrachten. De oudergeleding wordt gekozen door de ouders/verzorgers van de school, de teamgeleding door het team. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar. Behalve door de MR leden wordt de vergadering ook op uitnodiging bijgewoond door de directeur, als adviseur.

Naast de medezeggenschapsraad van iedere school van de vereniging is er ook een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR). Deze behandelt bovenschoolse zaken die alle scholen van onze stichting betreffen, bijvoorbeeld de vakantieregeling. Iedere school van onze vereniging wordt vertegenwoordigd in de GMR.

6. Bestuurlijk beleid PCBO Leeuwarden e.o.

6.1 Informatie van Stichting PCBO Leeuwarden e.o.

CBS De Arke maakt deel uit van de stichting PCBO Leeuwarden e.o. De stichting biedt basisonderwijs aan op 18 locaties in de gemeente Leeuwarden. Ruim 3000 leerlingen gaan naar onze scholen waar kwalitatief onderwijs wordt geboden. Alle scholen hebben een positieve beoordeling van de onderwijsinspectie.

De stichting heeft een raad van toezicht waarin 6 toezichthoudende bestuursleden en één uitvoerend bestuurslid, de directeur-bestuurder, zitten.

Hieronder de belangrijkste uitgangspunten van PCBO Leeuwarden e.o. Meer informatie kunt u op onze website vinden: www.pcboleeuwarden.nl

Bestuurlijke missie en visie

PCBO Leeuwarden e.o. is een christelijke stichting. Onze normen en waarden baseren we op de christelijke traditie, waarbij de "Tien Woorden" dienen als richtlijn. We laten ons inspireren door de verhalen uit de bijbel die we gebruiken als leer- en spiegelverhalen. Hierin worden we opgeroepen betrouwbaar nabij en liefdevol aanwezig te zijn. Zo willen we samenleven in onze schoolorganisaties en de kinderen begeleiden en houvast geven om te kunnen functioneren in een snel veranderende samenleving. Met oprechte aandacht willen we voor elke leerling betekenisvol zijn.

De Missie van PCBO Leeuwarden e.o.:

De missie van PCBO Leeuwarden e.o. richt zich op een combinatie tussen twee belangrijke eenheden; onze identiteit en de toekomst. Daarbij werken we vanuit onze innerlijke kracht, onze identiteit. Deze zetten we om in externe kracht, onze kwaliteit. Beiden zijn gericht op de kansen die voor ons liggen. We willen talent ontwikkelen van alle leerlingen en we willen een plek creëren waar maximale mogelijkheden aanwezig zijn om dit te bewerkstelligen.

Onze missie luidt: Identiteit en kwaliteit versterken het toekomstperspectief van onze leerlingen!

Het bestaansrecht van de stichting voor protestants christelijk basisonderwijs is gelegen in de identiteit. De christelijke identiteit is een bindend element binnen de stichting en vormt de basis voor het onderwijs op de scholen. Vanuit de christelijke traditie laten we ons inspireren door de verhalen over God en mensen. *Onze identiteit versterkt de kwaliteit van onze scholen.* Dit is zichtbaar zijn in de volgende sterk onderling samenhangende dimensies: de levensbeschouwelijke, de pedagogische, de onderwijskundige, de maatschappelijke en de organisatorische.

De Visie van PCBO Leeuwarden e.o.:

PCBO Leeuwarden e.o. creëert op een innovatieve wijze maatschappelijke waarde voor haar omgeving. Daarbij gaat zij uit van de onbeperkte en grensverleggende mogelijkheden die ons onderwijs kan bieden. De scholen van PCBO Leeuwarden e.o. helpen zowel leerlingen als leerkrachten nieuwe kansen te ontwikkelen en uitdagingen aan te gaan. We zijn gericht op de toekomst en willen hun ambities voor de 21^e eeuw helpen te verwezenlijken. We bieden hulp aan de kinderen vanuit een solide en betrouwbare innerlijke kern (identiteit). We hebben vertrouwen in hun persoonlijke mogelijkheden en helpen ze om die te verkennen en zo hun ambities in de 21^e eeuw te verwezenlijken!

Het PCBO Leeuwarden e.o. geeft hoogwaardig, innovatief en gedegen onderwijs, vanuit een christelijke identiteit. Waarbij aandacht voor de talenten van ieder kind voorop staan. De organisatie is een betrouwbare partij voor zowel ouders, leerlingen, personeel, partners waarmee wordt samengewerkt en andere stakeholders.

Motto

Onze missie, visie en kernwaarden wordt heel goed weergegeven in het volgende *motto*:

Waar identiteit en kwaliteit elkaar versterken!

Onbeperkt, grensverleggend en met toekomstperspectief voor onze leerlingen.

In juni 2019 is een strategisch beleidsplan vastgesteld voor de stichting voor de periode 2019-2023. Het strategisch beleidsplan van de stichting staat op website www.pcbolleeuwarden.nl onder "downloads".

6.2 Schorsing en verwijdering

Scholen zijn verplicht een procedure vast te stellen m.b.t. het verwijderen en schorsen van leerlingen. De inhoud is als volgt: het bevoegd gezag beslist over het verwijderen van een leerling. Dit bevoegd gezag heeft de plicht gedurende 8 weken te zoeken naar een andere school voor deze leerling. Na deze 8 weken kan de leerling, ook zonder op een andere school geplaatst te kunnen worden, worden verwijderd. De regels van de procedure zijn:

- Eerst worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over het voornemen tot verwijdering
- Er is een gemotiveerd, schriftelijk besluit waarbij gewezen wordt op de mogelijkheid tot het indienen van een bezwaarschrift
- Ouders/verzorgers kunnen binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders/verzorgers te horen over het bezwaarschrift
- Het bevoegd gezag moet binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift beslissen.

Het protocol schorsing en verwijderen van leerlingen ligt ter inzage bij de directie.

6.3 Klachtenprocedure

Klachten

Waar mensen samenwerken, gaan dingen soms mis. Als ouder/verzorger kunt u ontevreden zijn over de gang van zaken in school. Dit kan gaan over dingen als schoonmaakwerkzaamheden tot de wijze waarop uw kind begeleid wordt, over communicatie vanuit de school enz. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid in eerste instantie de leerkracht en/of de schoolleiding aan te spreken. Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, of als naar uw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding.

Klachten ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen **op school**, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersoon. De contactpersoon is er voor u. Zij luistert naar u, geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij maakt met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag.

Naam contactpersoon: mevr. T. Hoedemaker

Telefoonnummer: 058 – 255 14 56 (CBS De Arke)

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar.

Externe vertrouwenspersoon kinderen (GGD): arts van de GGD tel: 058 – 233 43 34

De naam van de externe vertrouwenspersoon personeel is Marjan de Jong van Eficaz, onderdeel van Mens & Werk. tel: 06 273 16 586

Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachttraject.

Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/leerlingen altijd zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders/verzorgers en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Vertrouwensinspecteur (VI)

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met het Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs.

Tel. 0900 -111 3 111

Vertrouwenspersoon voor ouders: mw. M. Kokshoorn, tel. 088 - 22 99 855

6.4 Privacybescherming en persoonsregistratie

Op De Arke wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leer materiaal. De leveranciers van die leer materialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Jaarlijks wordt aan ouders gevraagd of zij toestemming geven voor het delen van foto's en/of video's door de school op social media, nieuwsbrieven en/of websites. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het delen van foto's en/of video's door ouders, die niet gevraagd zijn door de school om beelden vast te leggen. In het Privacyreglement, het beleidsplan Privacy en de procedure Meldplicht Datalek is beschreven hoe de vereniging voor PCBO Leeuwarden e.o. omgaat met haar leerling-gegevens, wat de rechten zijn van ouders en leerlingen en hoe een datalek gemeld moet worden. Deze documenten kunt u lezen op de website van PCBO Leeuwarden e.o. (www.pcboleeuwarden.nl).

6.5 Schoolongevallenverzekering

Ons bestuur heeft een collectieve schoolongevallenverzekering voor alle leerlingen afgesloten. Dit betekent dat uw kind tijdens de schooluren, een uur voor en na schooltijd en tijdens schoolreizen, excursies e.d. verzekerd is tegen letsel door ongevallen.

7. Namen en adressen

7.1 School

CBS De Arke
Theodorus Beekhuisstrjitte 4
9088 AS Wirdum
☎ 058 – 2 55 14 56
@ info@cbsdearke.nl
@ www.cbsdearke.nl

7.2 Directie

Mevr. T. Hoedemaker (directeur)
☎ 058- 2 55 14 56
@ t.hoedemaker@pcboleeuwarden.nl

Mevr. I. Koster (teamleider)
☎ 058- 2 55 14 56
@ i.koster@pcboleeuwarden.nl

7.3 Teamleden

Groep 1 / 2: Mevr. N. Beekman
@ n.beekman@cbsdearke.nl

Groep 3 / 4: Mevr. L. van Vliet
@ l.vanvliet@pcboleeuwarden.nl
Mevr. A. Nijp
@ a.nijp@cbsdearke.nl

Groep 5 / 6: Mevr. A. Laffra
@ a.laffra@cbsdearke.nl

Groep 7 / 8: Mevr. I. Koster
@ i.koster@pcboleeuwarden.nl
Mevr. H. Broersma
@ h.broersma@cbsdearke.nl

IB-taken : Mevr. H. Broersma

Ambulant begeleider: Mevr. A. Wudich

7.4 Medezeggenschapsraad

Oudergeleding:

Mevr. H. Greenwood (voorzitter)

Dhr. B. Smeier

Dhr. H. Romkema

Teamgeleding:

Mevr. H. Broersma (secretaris)

Mevr. A. Nijp

@ mr@cbsdearke.nl

7.5 Ouderraad

Mw. L. Brouwer: voorzitter


Mw. T. Brouwer

Mw. A. Haarsma: secretaris

7.6 Schoolbestuur

Directeur bestuurder:

Dhr. H. Greidanus

 058- 2 13 03 50

Bezoekadres:

Marg. De Heerstraat 2

8921 AK Leeuwarden

Postadres:

Postbus 1090

8900 CB Leeuwarden

@ info@pcoboleeuwarden.nl

@ www.pcoboleeuwarden.nl

